

B. Dodajanje subjekta v evidenco

Izberemo Subjekti [1] in način dela Nov subjekt [2].

The screenshot shows the PISO Evidenca nepremičnin web application interface. The browser title is 'PISO Evidenca nepremičnin - Windows Internet Explorer'. The address bar shows 'http://wshp04/PisoNep/Subjekti.aspx'. The page header includes the PISO logo, 'Evidenca nepremičnin', 'Občina demo', and 'verzija 1.1.0'. The navigation menu has 'Začetna stran', 'Nepremičnine', 'Subjekti' [1], 'Spisi', 'Skupine', and 'Poročila'. The 'Subjekti' menu is open, showing options: 'Pregled', 'Pregled', 'Urejanje', and 'Nov subjekt' [2]. The main content area displays details for 'OBČINA ŠKOFLJICA' with fields for 'Naziv', 'Mat št.', 'Naslov', and 'Opomba'. The right sidebar shows 'Nepremičnine v lasti' with a list of properties.

Vpišemo naziv [3] ter pritisnemo tipko »ENTER« ali pa se postavimo z kazalcem miške v polje Mat. št.

The screenshot shows the PISO Evidenca nepremičnin web application interface. The browser title is 'PISO Evidenca nepremičnin - Windows Internet Explorer'. The address bar shows 'http://wshp04/PisoNep/Subjekti.aspx'. The page header includes the PISO logo, 'Evidenca nepremičnin', 'Občina demo', and 'verzija 1.1.0'. The navigation menu has 'Začetna stran', 'Nepremičnine', 'Subjekti', 'Spisi', 'Skupine', and 'Poročila'. The 'Nov subjekt' dropdown is selected. The main content area displays a form for adding a new subject with fields for 'Naziv', 'Mat št.', 'Naslov', and 'Opomba'. The 'Naziv' field contains 'občina' and is highlighted with a yellow box [3]. The right sidebar shows 'Nepremičnine v lasti', 'Nepremičnine v najemu', and 'Nepremičnine v upravljanju'.

Aplikacija nam v spustnem seznamu ponudi subjekte v kolikor obstajajo v evidencah PISO in še niso vneseni v aplikacijo.

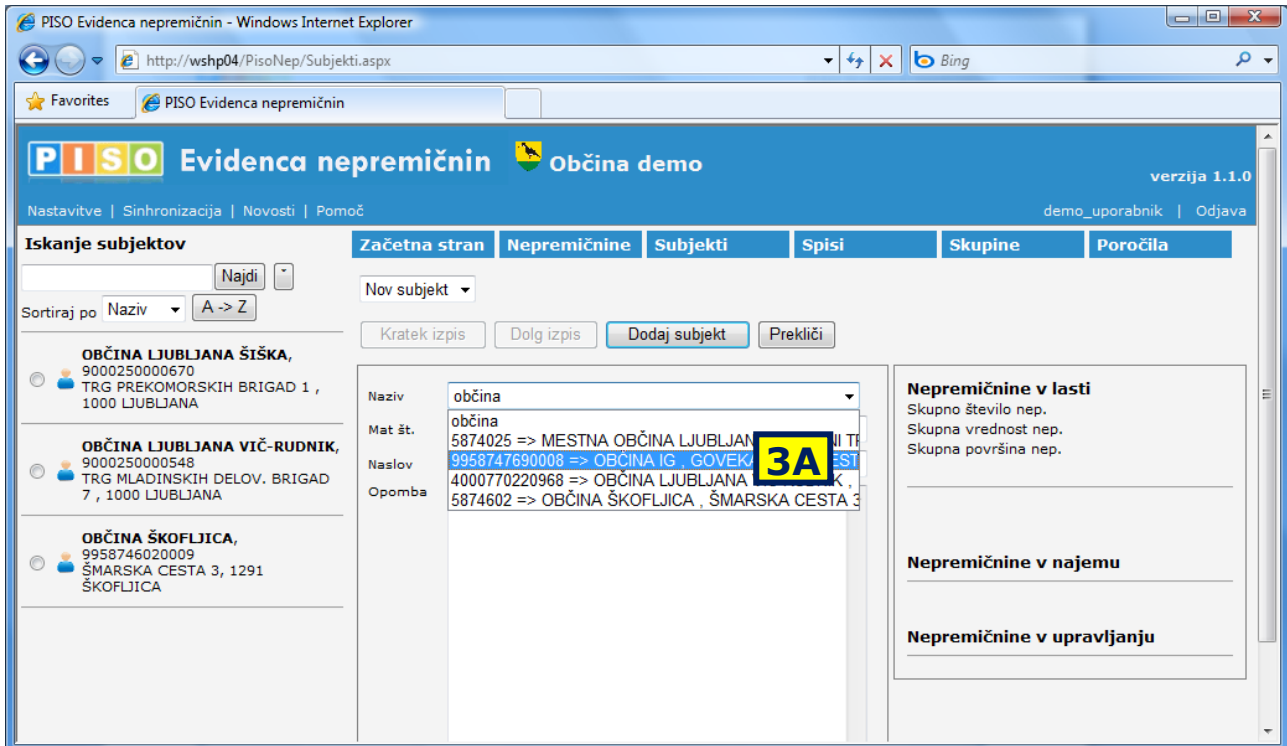
Na levi strani pa se izvede tudi iskanje po vnesenem nazivu po subjektih, ki so že v aplikaciji.

Ovisno od **rezultatov v spustnem seznamu** imamo v nadaljevanju več možnosti:

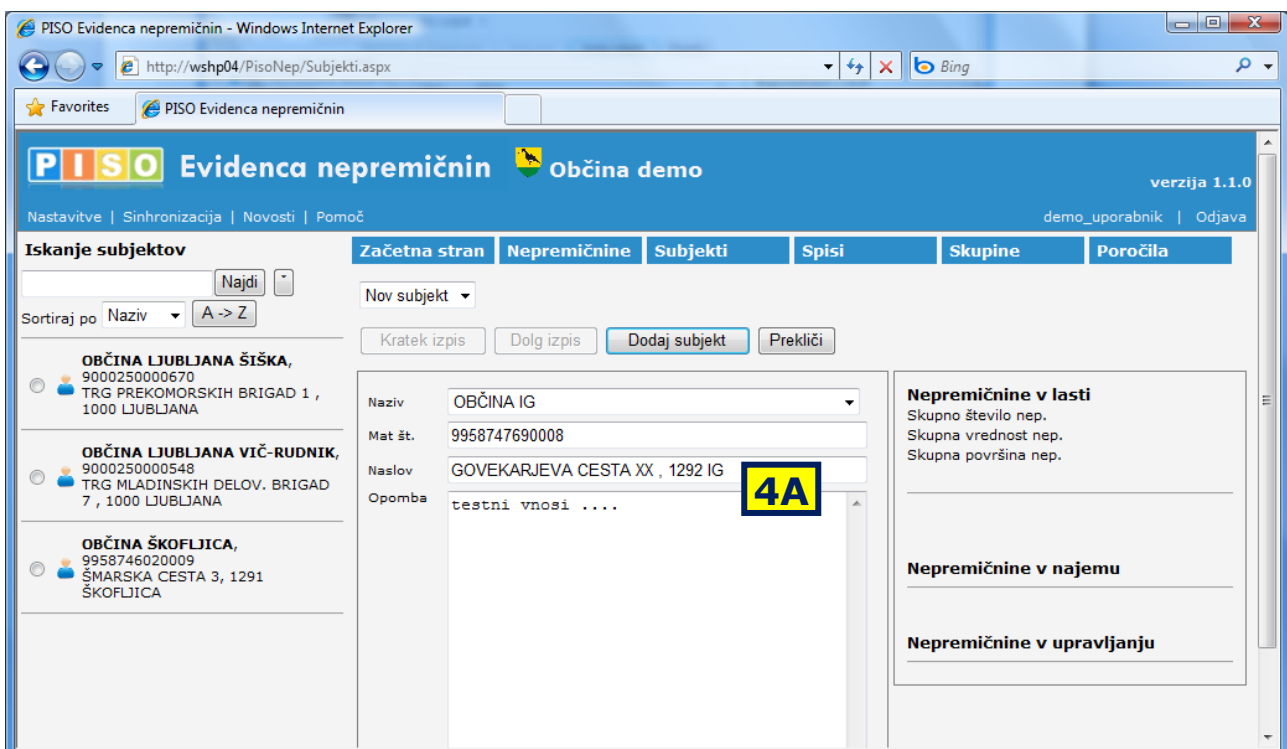
- A) V seznamu rezultatov spustnega seznama je subjekt, ki ga želimo dodati v evidenco. Nadaljujemo s korakom 3A.
- B) Nobenega rezultata nismo dobili v spustnem seznamu. Nadaljujemo s korakom 4B.
- C) V seznamu rezultatov spustnega seznama ni subjekta. Nadaljujemo s korakom 3C.

Možnost A:

Med rezultati spustnega seznama izberemo subjekt [3A]. Če je rezultat samo eden, izbira ni potrebna.



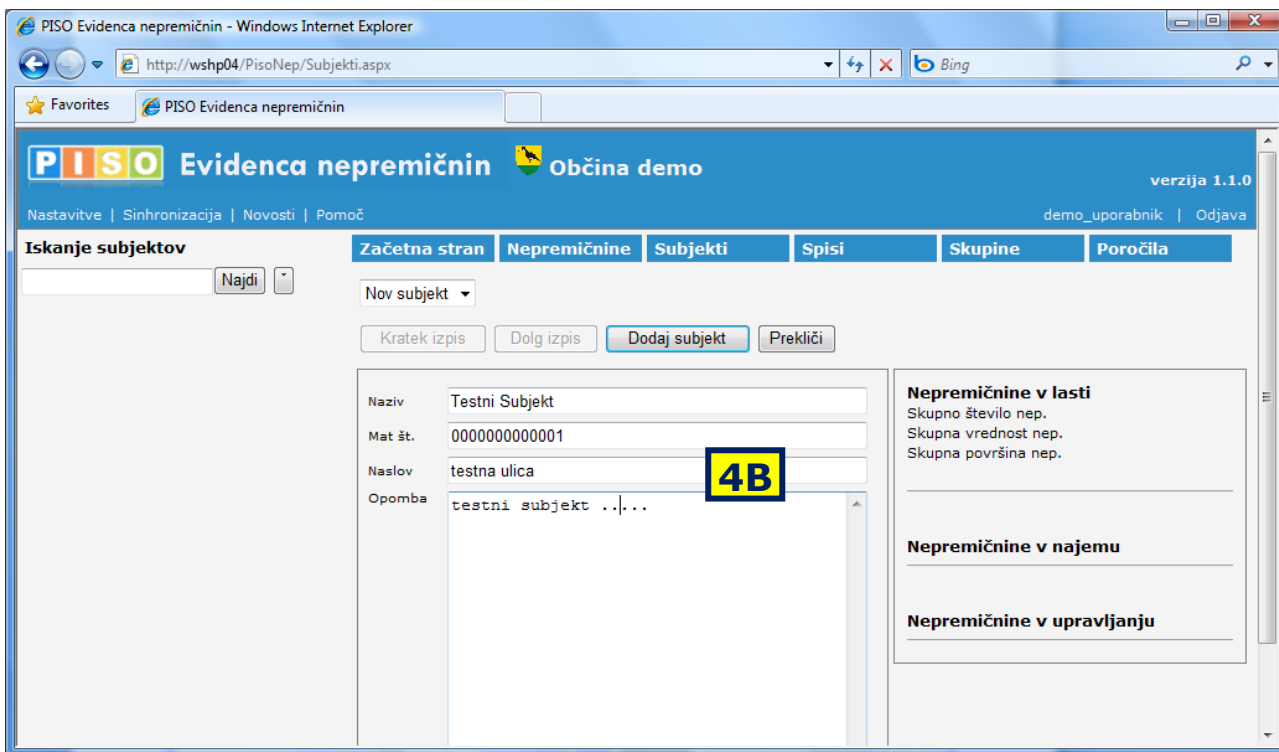
Po potrebi uredimo Naslov ter vpišemo Opombo [4A].



Možnost B:

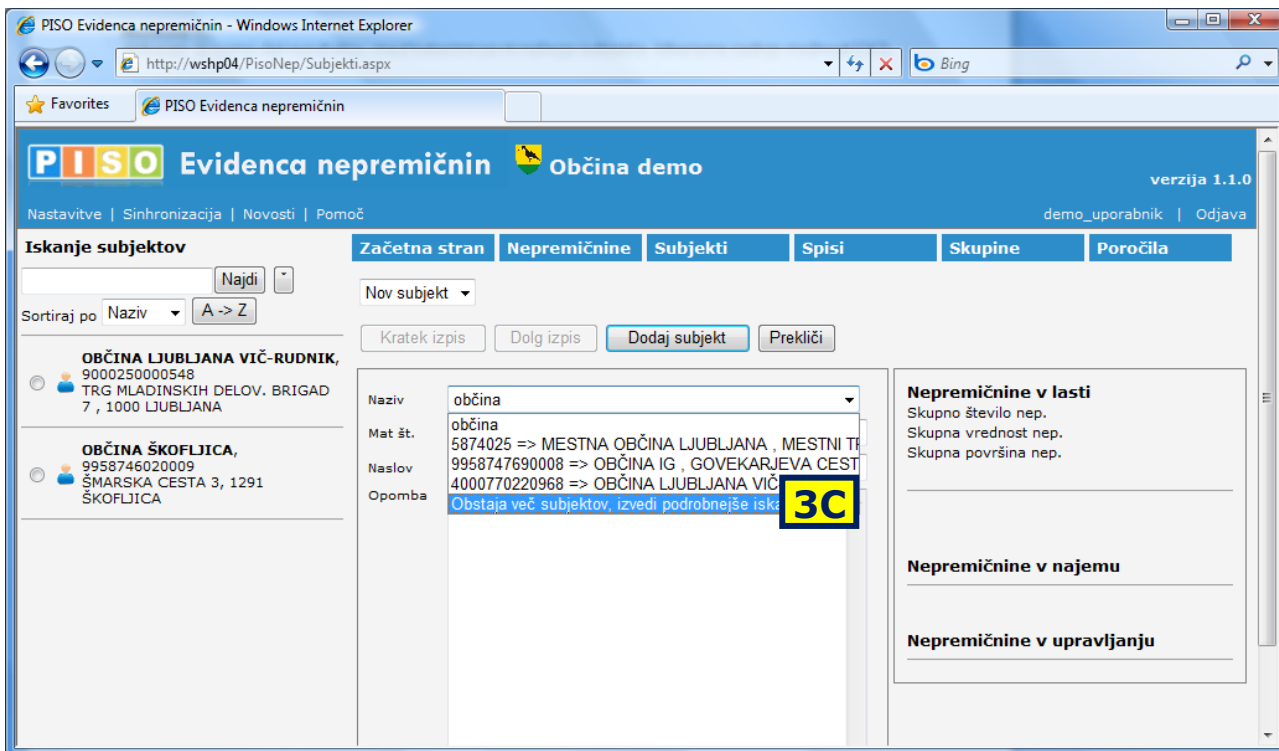
Nobenega rezultata nismo dobili v spustnem seznamu, kar pomeni da subjekta z tem nazivom ni v evidencah PISO .

Ročno vpišemo podatke o matični številki (obvezno), naslovu ter opombo (opcijsko). [4B]



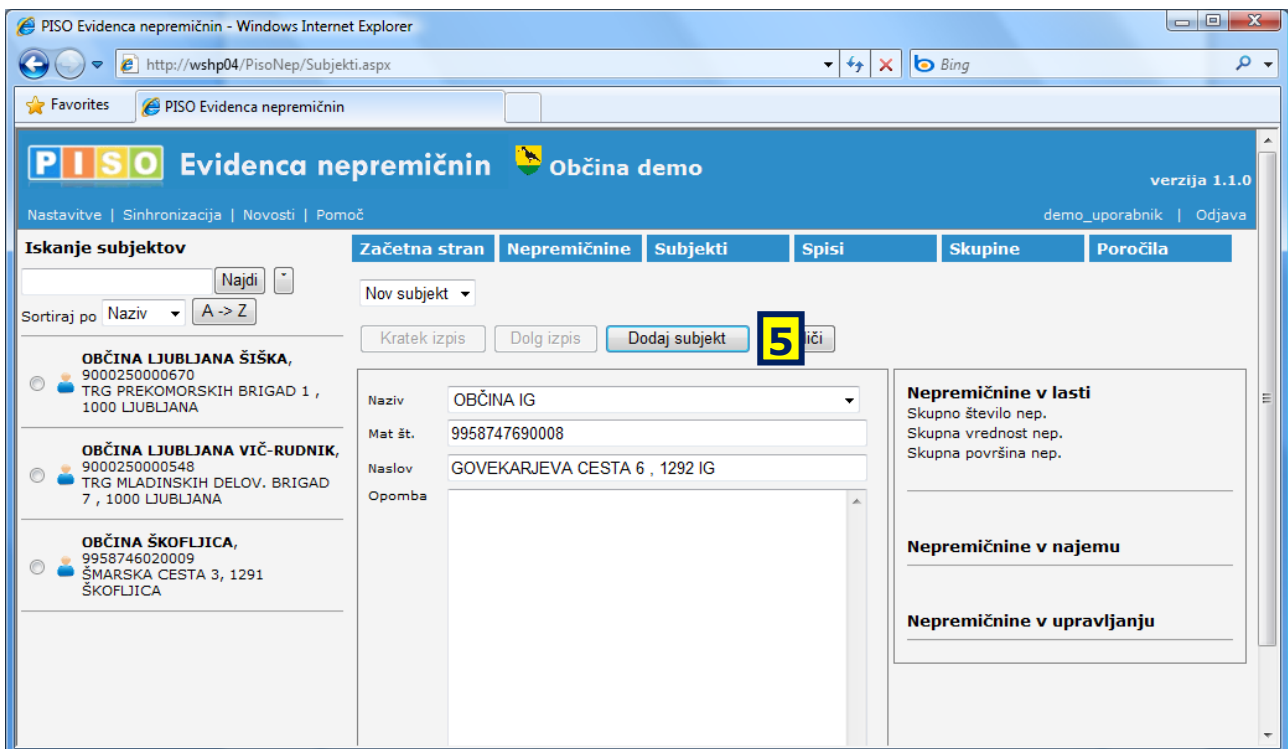
Možnost C:

Prikazan je samo del rezultatov v spustnem seznamu, med katerimi pa ni našega subjekta. Izberemo zadnjo možnost [3C].

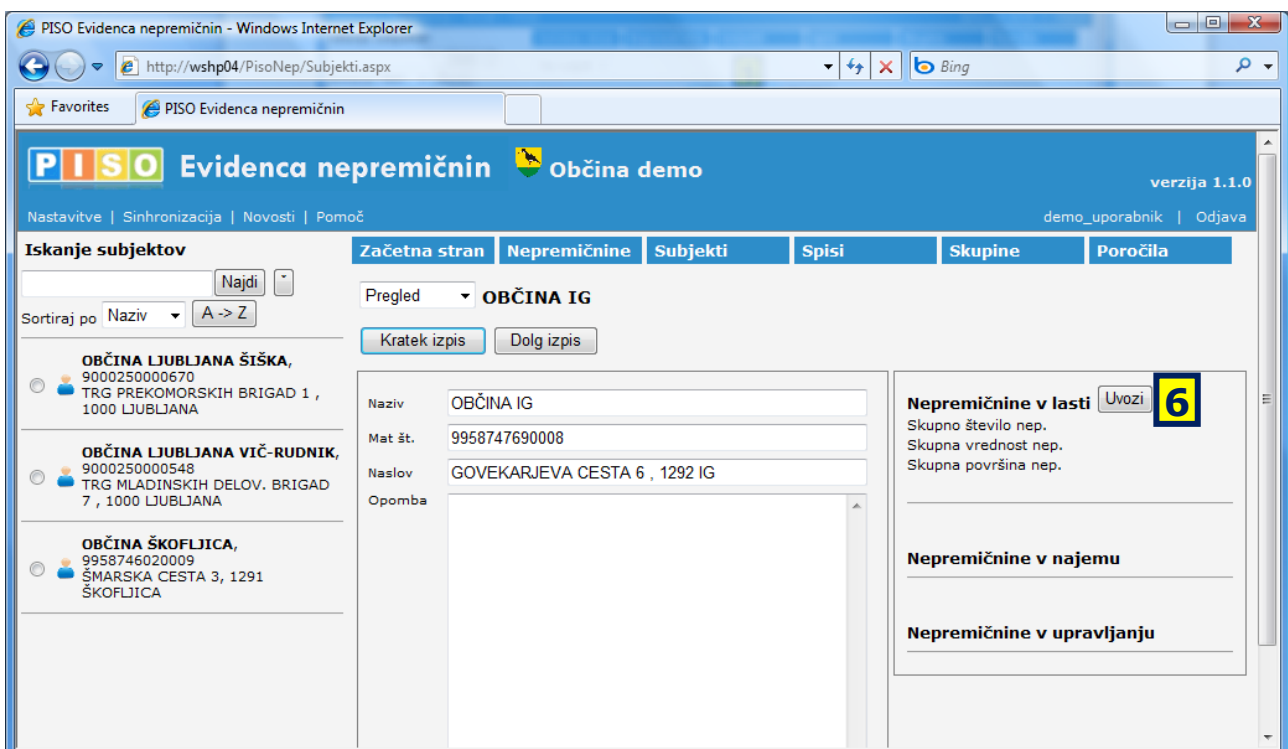


Vrnemo se na korak [3], ter vpišemo podrobnejši naziv lastnika.

Po izvedbi korakov ki smo jih izvedli v eni izmed zgoraj opisanih možnosti (A, B ali C) shranimo subjekt v evidenco z Dodaj subjekt [5].



REZULTAT: Subjekt smo dodali v evidenco v 5. korakih. Način dela je nastavljen na Pregled.



DODATNA MOŽNOST:

Lahko uvozimo nepremičnine v lasti prikazanega subjekta v evidencah PISO z ukazom Uvozi [6].