



**prostorski informacijski
sistem občin**

Pogodba št. PISO-OBČINA-09

Ljubljana, april 2009

REALIS
INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE

Microsoft
GOLD CERTIFIED
Partner

OBČINA _____

identifikacijska št.: _____

matična številka: _____

ki jo zastopa župan _____

(v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

in

REALIS informacijske tehnologije, d.o.o.

Brnčičeva ulica 41g

1000 Ljubljana

identifikacijska št.: SI32400306

matična št.: 1304020

ki jo zastopa direktor Aleš Marinšek

(v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**)

skleneta

naročniško P O G O D B O št. PISO-OBČINA-09

o zagotavljanju storitev Prostorski informacijski sistem občine

Predmet pogodbe

1.člen

(1) Izvajalec bo za naročnika v okviru storitev Prostorskega informacijskega sistema občin (v nadaljevanju PISO) zagotavljal dostop do digitalnih prostorskih vsebin preko interneta.

Način izvajanja storitev

2.člen

(1) Za uporabniški dostop do storitev se občini dodeli spletni naslov

<http://www.geoprostor.net/obcina>, ki je dostopen v internetnem omrežju.

(2) Posredovanje prostorskih vsebin se izvaja z uporabo spletnih GIS tehnologij, ki omogočajo delni vpogled in posredovanje informacij, preprečujejo pa dostop do podatkov v izvorni obliki.

(3) Ažuriranje in vključevanje podatkov se izvaja na podlagi zahtevka naročnika.

Obseg del

3.člen

(1) Izvajalec bo v okviru storitev naročniku nudil uporabo specifičnih informacijskih rešitev PISO, ki so last izvajalca.

(2) Izvajalec bo na strežniški strani zagotavljal vso potrebno strojno in programsko opremo ter povezavo strežnika v omrežje internet.

(3) Izvajalec bo izvajal sprotno upravljanje sistema, ki zajema kontrolo delovanja, sistemsko administracijo, izdelovanje varnostnih kopij podatkov, upravljanje internetne domene, beleženje uporabniških dostopov in izvajanje varnostnih ukrepov za zaščito izvornih podatkov.

(4) Izvajalec bo za podatke, ki jih bo posredoval naročnik, izvajal njihovo pripravo ter ažuriranje in vključitev v sistem.

(5) Izvajalec bo naročniku nudil posredovanje, svetovanje in strokovno pomoč v zvezi z vključevanjem vsebin in postopki naročanja podatkov iz državnih evidenc.

Splošni pogoji

4.člen

(1) Izvajalec nastopa napram uporabnikom izključno kot ponudnik storitev, ki naročniku zagotavlja infrastrukturo za objavljanje prostorskih vsebin na internetu.

(2) Naročnik nastopa napram uporabnikom kot ponudnik vsebin za katere tudi prevzema odgovornost.

(3) Storitve se za naročnika izvajajo za geografsko območje znotraj občinskih meja, ki so opredeljene z veljavnimi pravnimi akti in so vključene v uradno evidenco Registra Prostorskih Enot (RPE) Geodetske uprave RS.

(4) Za minimalno funkcionalnost sistema se zahteva, da so za območje znotraj meja občine vključeni osnovni državni geodetski podatki katerih lastnik je Geodetska uprava RS (DKN, DOF5, RPE, REZI25, TK25, TK50, PK250, InsarDMV25). Naročnik mora ažurno stanje navedenih podatkov zagotoviti pred vključitvijo v sistem.

(5) Naročnik za potrebe izvajanja pogodbenih obveznosti pooblašča izvajalca za izvedbo postopkov pri pridobivanju podatkov s strani producentov podatkovnih nizov in za ravnanje s temi podatki, vključno z osebnimi podatki.

(6) Izvajalec in naročnik sta dolžna upoštevati vidike, ki jih narekujejo pogoji uporabe definirani s strani posameznih producentov uporabljenih podatkovnih nizov.

(7) Izvajalec si pridržuje pravico do izvajanja tehničnih sprememb, vsebinskih prilagoditev in nadgradnje sistema s ciljem izboljšanja funkcionalnosti in kvalitete storitev.

(8) Za posredovanje in izmenjavo izvornih podatkov med naročnikom in izvajalcem se uporabljajo standardni formati na način, ki ga predpiše izvajalec.

(9) Izvajalec in naročnik se v primeru vključitve dodatnih vsebin, ki niso opredeljene v 4. odstavku tega člena, o načinu in obsegu sodelovanja ter rokov za izvedbo dogovorita naknadno.

(10) Izvajalec zagotavlja naročniku javni in interni dostop do storitev. Javni dostop vsebuje podatke za katere se odloči naročnik in je preko interneta na voljo vsej javnosti. Interni dostop je namenjen izključno uporabnikom avtoriziranim s strani naročnika in lahko vsebuje tudi podatke, ki niso javne narave. Interni dostop je možen z uporabo varnostnega ključa, ki ga uporabniku dodeli pooblaščen oseba na občini. Poleg varnostnega ključa, pooblaščen oseba dodeljuje pravice za vpogled v posamezne evidencе in določa računalniška omrežja iz katerih je posameznim uporabnikom dovoljen dostop, v skladu z interno politiko naročnika. Prenos informacij je v internem dostopu zaščiten z varnostnimi protokoli, vse uporabniške poizvedbe se beležijo na centralnem računalniku.

(11) Izvajalec pri uporabi in obdelavi podatkov posredovanih s strani naročnika zagotavlja dosledno upoštevanje določil zakona o varstvu osebnih podatkov v skladu z internim aktom o varovanju osebnih podatkov in drugega dokumentarnega gradiva.

Obveznosti izvajalca

5.člen

(1) Izvajalec se obvezuje, da bo naloge opravljal strokovno, vestno in v najkrajšem možnem času.

(2) Izvajalec se obvezuje, da bo varoval zaupnost poslovnih informacij naročnika, ki jih bo uporabljal zgolj za potrebe izvajanja pogodbenih obveznosti.

(3) Izvajalec lahko uporablja izvirne podatke, posredovane s strani naročnika samo za namen izvajanja storitev in jih v nobenem primeru ne sme posredovati tretji osebi brez predhodnega soglasja naročnika.

- (4) Izvajalec se obvezuje, da bo podatke v izvorni obliki pred nepooblaščenim rabo in vdori varoval s tehničnimi ukrepi.
- (5) Izvajalec se obvezuje, da bo s tehničnimi sredstvi evidentiral uporabniške dostope.
- (6) Izvajalec se obvezuje, da bo uporabnike na vidnem mestu opozarjal na avtorske pravice naročnika in lastnikov uporabljenih vsebin.
- (7) Izvajalec bo osnovne podatke, ki so opredeljeni v splošnih pogojih (4. člen, 4. odstavek) vključil v sistem najkasneje v sedmih delovnih dneh po prevzemu.
- (8) Izvajalec se obvezuje, da bo naročnika pisno obvestil o datumu vključitve in pričetku zagotavljanja storitev.

Obveznosti naročnika

6.člen

- (1) Naročnik se obvezuje, da bo zagotovil osnovne podatke, ki so opredeljeni v splošnih pogojih (4. člen, 4. odstavek).
- (2) Naročnik se obvezuje, da bo za vse podatkovne nize, ki jih bo vključil v sistem zagotovil tudi ustrezna soglasja in dovoljenja za uporabo, v skladu s pravili, ki jih določajo posamezni lastniki podatkov.
- (3) Naročnik mora zahtevek za ažuriranje podatkov posredovati izvajalcu v pisni obliki.
- (4) V primeru vključitve lastnih podatkovnih nizov se naročnik zavezuje, da bo zagotovil tudi ustrezne opise podatkov, ki bodo opredelili namen in parametre o kakovosti podatkovnih nizov (časovna, tematska, pozicijska in atributna natančnost), skupaj z navodili za kartografsko prikazovanje.
- (5) Dodeljevanje pravic uporabnikom za interni dostop je v celoti v pristojnosti in odgovornosti naročnika, ki mora preprečevati zlorabe in izdajanje varnostnega ključa za dostop neavtoriziranim osebam, o čemer je dolžan seznaniti uporabnike katere avtorizira za interni dostop.
- (6) Kot pooblaščen oseba za dodeljevanje internega dostopa uporabnikom se na strani naročnika določi _____. Pooblaščen oseba se zavezuje, da bo varovala zaupnost informacij.

Cena in način plačila

7.člen

- (1) Izvajalec bo stroške zagotavljanja storitev obračunaval mesečno in sicer bo naročniku izstavljal račun do 8. v mesecu za pretekli mesec. Naročnik bo račune plačeval v roku 30 dni od prejema računa na transakcijski račun izvajalca št. SI56 05100-8010029695 s sklicevanjem na št. računa.
- (2) Pogodbeni znesek mesečne naročnine ob sklenitvi te pogodbe znaša **[cenik]**. Na zgornji znesek se prišteje še DDV na storitve po veljavni stopnji 20%.
- (3) Pogodbeni znesek se financira iz proračunske postavke _____.
- (4) Za potrebe ažuriranja, vključevanja in priprave podatkov ter svetovanje in strokovno pomoč ima naročnik v okviru naročniške pogodbe na voljo letno kvoto v višini 15 ur. Dodatne storitve v primeru presežene kvote se zaračunavajo glede na dejansko opravljeno delo v višini 30 EUR na uro. Znesku se prišteje še DDV na storitve po veljavni stopnji 20%.
- (5) Naročnik se zavezuje, da bo račune poravnal v rokih. V primeru nepravočasnega plačila je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti.
- (6) V primeru, da naročnik ne poravna dveh zapadlih računov, si izvajalec pridržuje pravico, da prekine z izvajanjem storitev, s katerimi nadaljuje takoj po plačilu zapadlih obveznosti.
- (7) Zaračunavanje storitev se prične **tri mesece po dnevu dejanske priključitve**.

Trajanje pogodbe in odpovedni rok

8.člen

- (1) Pogodba se sklene za nedoločen čas in velja do prekinitve, ki se izvede v skladu z 2. odstavkom tega člena.
- (2) Pogodbena razmerja preneha s pisno odpovedjo katerekoli stranke z odpovednim rokom enega meseca.

Ostale pravice in obveznosti pogodbenih strank

9.člen

- (1) Izvajalec ne prevzema odgovornosti za kakršnokoli škodo, ki bi nastala zaradi uporabe storitev PISO ali naročnikove nezmožnosti uporabe teh storitev.
- (2) Izvajalec ne prevzema nikakršne odgovornosti v zvezi z vsebino, ki jo naročnik objavlja v okviru storitev PISO.
- (3) Naročnik mora zagotoviti in prevzema polno odgovornost, da vsebine, ki jih objavlja in uporabniški dostopi v okviru storitev PISO niso v nasprotju z veljavno zakonodajo.
- (4) Izvajalec ne povrne izgube dobička ali kakršnihkoli drugih stroškov naročnika, nastalih zaradi prekinitve pogodbe oziroma prekinitve zagotavljanja storitev PISO.

Višja sila

10.člen

- (1) V primeru višje sile, tj. dogodkov, ki jih priznava kot višjo silo sodišče, oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvajanje storitev po tej pogodbi, pa nanje izvajalec ne more vplivati (npr. prekinitve komunikacijskih zvez, prekinitve dovoda električne energije itd), se roki za izvajanje storitev podaljšajo za celoten čas trajanja zapreke. V teh primerih izvajalec ne odgovarja zaradi neizpolnjevanja obveznosti.

Reševanje sporov

11.člen

- (1) Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali na miren način z medsebojnim dogovarjanjem in usklajevanjem. V primeru, da se stranki ne moreta sporazumeti, je za spore pristojno sodišče stvarno po sedežu izvajalca.

Končne določbe

12.člen

- (1) Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stran prejme po dva izvoda. Pogodba postane pravno veljavna z dnem, ko jo podpišeta obe stranki.

Številka: PISO-OBČINA-09

Datum:

IZVAJALEC:

Realis informacijske tehnologije, d.o.o.

Direktor

Aleš Marinšek

Številka:

Datum:

NAROČNIK:

Občina

Župan